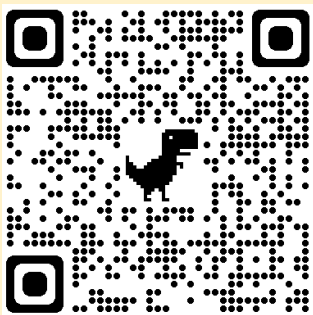


111 學年度學生學習歷程檔案相關注意事項

項目	上傳期限	勾選 <u>課程學習成果</u> 、 <u>多元表現</u> 至中央資料庫期限	認證方式	臺北市學生學習歷程認證件數	勾選至中央資料庫件數	檔案資訊
課程學習成果	第 2 學期： 112 年 7 月 17 日 (星期一) 下午 5 點前	112 年 9 月 28 日 (星期四)下午 5 點前	需經任課老師認證通過(老師認證至 112 年 7 月 24 日(一) 下午 5 點)	每學期 至多 20 件 ； 單科至多 5 件 。	每學年 最多 6 件	* 文件檔案 (pdf、jpg、png 檔案) 4MB 以內
多元表現	可自行上傳至勾選前		自行上傳， <u>不需</u> 老師認證。	每學年 上傳 不限件數	每學年 最多 10 件	* 影音檔案 (mp3、mp4 檔案) 10MB 以內

注意：

- 學生學習歷程檔案為高三甄選(申請)入學第二階段參採項目。課程學習成果「**簡述**」欄為大學教授審閱學生學習成果之第一資訊，可能會影響評分，請同學盡量輸入 100 字以內之簡述，切勿空白。
- 上傳課程學習成果後，一定要「**送出認證**」，任課老師才會收到你的檔案。
- 多元表現事件開始日期可填寫為學生入學該年 7 月 1 日至該學年結束日 7 月 31 日，若為區間活動(如營隊)事件結束日期可填至該學年 8 月 29 日(開始日期須為 7 月 31 日前)。高二高三皆可補上傳自學生入學該年 7 月 1 日起之多元表現，惟勾選算在高二高三的勾選 10 件內。
- 中央資料庫只收取高中時期資料，請勿上傳「國中時期」的多元表現。
- 本校網站已建置「**松山工農學生學習歷程檔案專區**」，內有詳盡的學習歷程說明簡報、系統操作等文件，請多加利用.....

學生學習歷程檔案專區網址：<http://192.192.135.37/web/portfolio/>

學習歷程專區連結



本注意事項檔案下載

相關問題洽詢：

- 課程學習成果、系統操作問題，：教務處註冊組蕭老師(分機 224)
- 多元表現問題：學務處林小姐(分機 343)

